

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21 марта 2013 г. N 3/927**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР" СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ,  
А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"  
от 17.05.2013 N 5/1758, от 24.06.2013 N 6/2364, от 03.07.2013 N 7/2610,  
от 28.02.2014 N 2/646, от 27.10.2014 N 10/4036, от 18.03.2015 N 3/859,  
от 15.07.2016 N 7/2093, от 30.07.2019 N 7/2307, от 04.06.2020 N 6/1277,  
от 09.02.2021 N 2/238, от 18.10.2023 N 10/3595)

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Республики Коми от 29.09.2008 N 82-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Коми", распоряжением Главы Республики Коми от 26.04.2017 N 88-р администрация муниципального образования городского округа "Сыктывкар" постановляет:

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 27.10.2014 N 10/4036, от 15.07.2016 N 7/2093, от 30.07.2019 N 7/2307)

1. Исключен. - Постановление администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 15.07.2016 N 7/2093.

2. Утвердить порядок представления муниципальными служащими администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар" сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

(п. 2 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 04.06.2020 N 6/1277)

3. Начальнику управления муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО "Сыктывкар" довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации МО ГО "Сыктывкар", включенных в Перечень.

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307, от 04.06.2020 N 6/1277)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" Сергееву И.А.

(п. 5 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 04.06.2020 N 6/1277)

Глава администрации  
И.ПОЗДЕЕВ

Приложение 1  
к Постановлению  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
от 21 марта 2013 г. N 3/927

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР",  
ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"  
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ  
СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Исключен. - Постановление администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 15.07.2016 N 7/2093.

Приложение 2  
к Постановлению  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
от 21 марта 2013 г. N 3/927

**ПОРЯДОК  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"  
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ  
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"  
от 17.05.2013 N 5/1758, от 03.07.2013 N 7/2610, от 18.03.2015 N 3/859,  
от 15.07.2016 N 7/2093, от 30.07.2019 N 7/2307, от 04.06.2020 N 6/1277,  
от 09.02.2021 N 2/238, от 18.10.2023 N 10/3595)

1. Настоящий Порядок определяет порядок представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар" (далее - муниципальный служащий), осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар", обязаны ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307, от 09.02.2021 N 2/238)

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются в управление муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО "Сыктывкар", в кадровую службу отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО "Сыктывкар", обладающего правами юридического лица, в соответствии с настоящим Порядком и сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307, от 04.06.2020 N 6/1277)

Сведения отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президентом Российской Федерации от 23.06.2014 N 460.

В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(абзац введен Постановлением администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307)

(п. 2 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 18.03.2015 N 3/859)

3. Исключен. - Постановление администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307.

4. Проверка сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется управлением муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар", кадровыми службами отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования городского округа "Сыктывкар", обладающего правами юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307, от 04.06.2020 N 6/1277)

5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, осуществляет Администрация Главы Республики Коми.

Решение об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО ГО "Сыктывкар", принимает глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица (представители нанимателя

(работодателя), а в случае их отсутствия - лицо, исполняющее обязанности.

Управление муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО "Сыктывкар", кадровая служба отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО "Сыктывкар", обладающего правами юридического лица, в течение 10 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного для подачи уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера готовит и представляет главе МО ГО "Сыктывкар" - руководителю администрации, руководителю отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия - лицу, исполняющему обязанности:

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 04.06.2020 N 6/1277)

1) письменно оформленную информацию о том, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 09.02.2021 N 2/238)

2) проект приказа (распоряжения) о принятии решения об осуществлении контроля за расходами.

Глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия - лицо, исполняющее обязанности, в течение 3 рабочих дней со дня их получения принимает решение об осуществлении контроля за расходами и издает соответствующий приказ (распоряжение).

Глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации, руководитель отраслевого (функционального), территориального органа, обладающего правами юридического лица, а в случае их отсутствия - лицо, исполняющее обязанности, не позднее чем через 2 рабочих дня со дня издания приказа (распоряжения) уведомляет муниципального служащего в письменной форме о принятом решении об осуществлении контроля за расходами и направляет в этот же срок соответствующую информацию в Администрацию Главы Республики Коми.

В случае если муниципальный служащий, в отношении которого принято решение об осуществлении контроля за расходами, был уволен, управление муниципальной службы, кадров и противодействия коррупции администрации МО ГО "Сыктывкар", кадровая служба отраслевого (функционального), территориального органа администрации МО ГО "Сыктывкар", обладающего правами юридического лица, в день увольнения муниципального служащего уведомляет о его увольнении Администрацию Главы Республики Коми.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 04.06.2020 N 6/1277)

Материалы, полученные в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе доклад о невозможности завершить контроль в связи с его увольнением, представленные Администрацией Главы Республики Коми в администрацию МО ГО "Сыктывкар", направляются лицом, принявшим решение об осуществлении этого контроля, а в случае его отсутствия - лицом, исполняющим обязанности, в тридцатидневный срок после его увольнения в органы прокуратуры Российской Федерации.

Представленные сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,

транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар".

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 09.02.2021 N 2/238)  
(п. 5 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 30.07.2019 N 7/2307)

6. Непредставление муниципальным служащим, включенным в Перечень, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 18.10.2023 N 10/3595)

Приложение 3  
к Постановлению  
администрации МО ГО "Сыктывкар"  
от 21 марта 2013 г. N 3/927

Сведения  
о расходах лиц, замещающих должности  
муниципальной службы, и членов их семей

Исключены. - Постановление администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 18.03.2015 N 3/859.

---